

# Oblasťný manažér verejného obstarávania - sever

LESY SR, š.p. Banská Bystrica

## Informácie o pracovnom mieste

Miesto výkonu práce:	Oblasť Sever: Žilina, Čadca, Námestovo, Liptovský Hrádok
Ponúkaný plat (brutto):	Základná mzda 849€ je minimálna možná ponuka vzťahujúca sa na uvedenú pracovnú pozíciu pre kandidáta s uvedenou odbornou praxou. Nástupná mzda môže byť vyššia, v závislosti od rozsahu splnenia požiadavky zamestnanca na prax. + mesačné a ročné prémie
Termín nástupu:	ihneď
Druh pracovného pomeru:	plný úväzok

**Náplň práce, právomoci a zodpovednosti** Manažér VO bude zabezpečovať kompletne služby / činnosti v oblasti verejného obstarávania v danom regióne a pre prislúchajúce odštepne závody štátneho podniku.

- o plánovanie obstarávania tovarov, služieb a prác, príprava stratégie obstarávania pre daný región, koordinácia požiadaviek v súlade s plánom verejného obstarávania.
- o príprava súťažných podkladov podľa požiadaviek pridelených odštepných závodov,
- o zabezpečenie procesu verejného obstarávania nadlimitných, podlimitných zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou pre daný región
- o zodpovednosť za plnenie povinností voči Úradu pre verejné obstarávanie
- o zodpovednosť za evidenciu a archiváciu dokumentácie o verejnom obstarávaní,
- o zabezpečovanie zverejňovania informácií v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi
- o vypracovávanie plánu verejného obstarávania na základe podkladov, zosúladovanie požiadaviek na obstaranie tovarov, služieb a prác.

**Zamestnanecké výhody, benefity** Pružný pracovný čas, stravné lístky, rovnošata, služobný mobil, notebook, deputát, príspevky na rekreácie, šport, kultúru, dopravu do zamestnania, príspevok do III. piliera, odmeny pri pracovnom jubileu, podľa výsledkov podniku 13. a 14. mzda, a mnoho iných.

## Požiadavky na zamestnanca

**Požadované vzdelanie** vysokoškolské I. stupňa

### Znalosti

#### Počítačové znalosti - používateľ:

Microsoft Excel - pokročilý  
Microsoft Outlook - pokročilý  
Microsoft Word - pokročilý  
Microsoft PowerPoint - pokročilý

**Požadovaná prax****Počet rokov praxe:**

2

**Osobnostné predpoklady a zručnosti**

prax min. 2 roky vo verejnom obstarávaní a znalosť zákona o verejnom obstarávaní organizačné a rozhodovacie schopnosti samostatnosť, dôslednosť analytické myslenie, komunikatívnosť schopnosť riešiť problémy spoluprácou v rámci vlastnej zodpovednosti, osobná bezúhonnosť

**Inzerujúca spoločnosť****Stručná charakteristika spoločnosti**

LESY Slovenskej republiky sú štátnym podnikom so sídlom v Banskej Bystrici, ktorého hlavnou úlohou je spravovanie lesného a iného majetku vo vlastníctve Slovenskej republiky.

Našou víziou je trvalo udržateľný rozvoj štátnych lesov, ktorý vytvorí základ pre uspokojovanie potrieb prírody, spoločnosti, ekonomiky a optimálne zhodnotí lesný majetok štátu.

**Hlavná oblasť pôsobenia spoločnosti**

Lesníctvo

**Informácie o výberovom konaní**

Predpokladaný termín ukončenia výberového konania: 31.8.2019

V prípade, že Vás uvedená pracovná ponuka zaujala a spĺňate uvedené kritériá, zašlite svoju žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu so životopisom s prípadným potvrdením preukazujúcim požadovanú prax v uvedených činnostiach e-mailom na adresu uvedenú v kontakte prípadne poštou na adresu spoločnosti v obálke s označením „Výberové konanie - sever“ - uzávierka prihlášok 12.8.2019.

Z kapacitných dôvodov budeme kontaktovať a pozývať na osobný pohovor len tých uchádzačov, ktorí budú najlepšie spĺňať naše požiadavky. Doručené materiály uchádzačov, ktorí nebudú pozvaní na osobný pohovor, budú zlikvidované v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z.

**Adresa spoločnosti****LESY Slovenskej republiky, š. p. generálne riaditeľstvo**

Námestie SNP č. 8   
975 66 Banská Bystrica  
<http://www.lesy.sk>

**Kontakt**

Kontaktná osoba: Ing. Martina Velká  
e-mail: [martina.velka@lesy.sk](mailto:martina.velka@lesy.sk)  
Tel.: +421 48 4344 295  
+421 918 444 025